Приложение к приказу№\_\_\_\_ от

18.05.2015г.

**Положение**

**О промежуточной аттестации и формах, периодичности и порядке текущего**

**контроля успеваемости и обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Субботинской средней общеобразовательной школы на уровне основного общего образования и среднего общего образования.**

1. **Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в

Российской Федерации»» 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.30 п.2, ст.58 п.1,4,5,6), Приказом Министерства образования и науки РФ №115 от 14.02.2014г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Письмом Рособрнадзора «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования» № 02 – 68 от 17.02.2014 года, Уставом МБОУ Субботинской средней общеобразовательной школы и регламентирует форму, содержание, порядок проведения, проверки и оценивания промежуточной аттестации; форму, периодичность, содержание и порядок текущего контроля успеваемости учащихся школы.

**2. Цели**

Цели промежуточной аттестации:

* Установление фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся;
* Соотнесение установленного уровня с требованиями государственного стандарта

основного общего и среднего общего образования;

* Корректировка учителями рабочих программ учебных курсов по итогам анализа результатов промежуточной аттестации.

Цели текущего контроля:

* + установление фактического уровня общих учебных умений, навыков и способов деятельности;
  + соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта общего образования базового и профильного уровней;
  + контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов;
  + корректировка тематического контроля.

1. **Промежуточная аттестация обучающихся МБОУ Субботинской СОШ.** 
   1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся 5-8,10 классов, которые обучаются по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Промежуточная аттестация проводится не позднее, чем за 2 недели до окончания учебного года по учебным предметам с учебной нагрузкой не менее одного часа в неделю. График промежуточной аттестации утверждается директором образовательной организации во вторую декаду апреля.

* 1. Формы промежуточной аттестации.
     1. Промежуточная аттестация рассматривается как отдельный элемент оценивания учебных достижений учащихся, не связанный с текущей успеваемостью.

Промежуточная аттестация как отдельный элемент оценивания учебных достижений учащихся, не связанный с текущей успеваемостью, проводится в форме зачѐтов, диктантов, контрольных работ, включающих в себя тестовые задания, написания сочинений, нормативов по физической культуре.

а) На уровне основного общего образования промежуточная аттестация как отдельный элемент оценивания учебных достижений учащихся, не связанный с текущей успеваемостью, проводится:

- по русскому языку, математике и не мене 2 предметам по решению педагогического совета.

б) На уровне среднего общего образования промежуточная аттестация как отдельный элемент оценивания учебных достижений учащихся, не связанный с текущей успеваемостью, в 10 классах проводится по русскому языку, математике, физической культуре и не менее чем по 2 предметам по выбору учащихся.

Формой проведения промежуточной аттестации по физической культуре является ежегодная сдача нормативов.

1. Промежуточная аттестация рассматривается как выставление по итогам учебного года средней отметки исходя из отметок по частям образовательной программы за четверти (полугодия).

а) На уровне основного общего образования по всем предметам федерального компонента учебного плана, кроме:

- по русскому языку, математике и не мене 2 предметам по решению педагогического совета, промежуточная аттестация сводится к выставлению по итогам учебного года средней отметки исходя из отметок по частям образовательной программы за четверти.

б) На уровне среднего общего образования по всем предметам федерального компонента учебного плана, не выбранными учащимися 10 классов для прохождения промежуточной аттестации в качестве отдельного элемента оценивания учебных достижений, промежуточная аттестация сводится к выставлению по итогам учебного года средней отметки исходя из отметок по частям образовательной программы за полугодия.

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации.

* целях обеспечения открытости промежуточной аттестации проводится

информирование родителей и обучающихся в начале учебного года о формах, порядке

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| и сроках еѐ проведения. | |  |  |  |  |  |  |
| Контрольно-измерительные | | | материалы | разрабатываются | | членами | |
| методических | объединений | образовательного учреждения, утверждаются | | | | | на |
| методическом | совете школы, | сдаются | заместителю | директора | на | хранение. | |

Содержание контрольных работ должно соответствовать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебной программы, рабочей программе учителя. Изменения в содержание материалов промежуточной аттестации вносятся по приказу директора ОУ при наличии решения методического совета, содержащего указание причин внесения изменений.

Промежуточную аттестацию проводит учитель в присутствии ассистента в рамках учебного расписания. Продолжительность аттестационного мероприятия не

|  |  |
| --- | --- |
| должна превышать 2 уроков. |  |
| Итоги промежуточной аттестации учитель выставляет | в классный |
| журнал в специально выделенную графу и сдает отчет (протокол) о | проведении |
| промежуточной аттестации. |  |
| 3.4. Порядок проверки и оценивания промежуточной аттестации. |  |

3.4.1.Проверка работ промежуточной аттестации обучающихся проводится комиссией, утвержденной приказом директора образовательной организации. Оценивание работ проводится по пятибалльной системе.

3.4.2.Итоговая оценка по предмету выставляется на основе годовой оценки и оценки за промежуточную аттестацию.

1. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации.
2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются

академической задолженностью.

1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается период болезни обучающегося.
3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.4.10. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.4.11Для обеспечения объективности оценивания аттестационных работ и разрешения спорных вопросов, возникающих при проведении промежуточной аттестации, приказом директора школы создается конфликтная комиссия в составе трех человек.

**3.5. Промежуточная аттестация лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе и обучавшихся по образовательным программам СПО.**

1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме

самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе обучавшихся по образовательным программам СПО, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, соответствующей уровню общего образования.

3.5.2. Лица, указанные в п.3.5.1., зачисляются в образовательное учреждение на период промежуточной и государственной итоговой аттестаций.

1. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей уровню общего образования программе.
2. Лица, осваивающие уровень программы общего образования в форме

самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе должны пройти промежуточную аттестацию по всем учебным предметам инвариантной части базисного учебного плана. (Приказ № 115 от 14.02.14) Указанные обучающиеся допускаются к ГИА при условии получения ими отметок, не ниже удовлетворительных, на промежуточной аттестации (п.10 Порядка проведения ГИА).

3.5.5. Обучающиеся СПО проходят промежуточную аттестацию по русскому языку и

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| математике, | а также | по другим | предметам, | указанным ими в | | заявлении на |
| прохождение | ГИА. | Обучающимся | предоставляются права на зачѐт организацией, | | | |
| осуществляющей образовательную | | | деятельность, | в | установленном | ею порядке, |

результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Письмо о СПО № 02 - 68).

1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, не допускаются к государственной итоговой аттестации.
2. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
4. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

**4. Права и ответственность обучающихся при аттестации.**

4.1. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, но претендующие на более высокий балл, могут пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.

4.2.В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету обучающиеся, имеют право на коррекцию знаний с помощью учителей и последующую повторную аттестацию. Учитель обязан создать условия обучающимся для ликвидации пробелов в знаниях.

4.3.Коррекция знаний обучающихся проводится учителями школы во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями. График дополнительных занятий в каникулы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| составляется учителем в соответствии с планом работы школы | в каникулы | и |
| учебной нагрузкой учителя. |  |  |
| **5.Права и ответственность образовательного учреждения и** | **учителя** | **по** |
| **организации промежуточной аттестации.** |  |  |

Организация изучения не пройденных частей учебных программ является обязанностью ОУ и может производится только в рамках времени, предоставляемого учебным расписанием ОУ, а также за счѐт резервных часов для повторения, без увеличения норм недельной нагрузки обучающихся.

Ответственность за изучение не пройденных блоков программы возлагается на учителей - предметников и зам.директора по учебно - воспитательной работе.

В случае невозможности аттестации обучающихся из – за отсутствия сведений о результатах контрольных, практических, лабораторных работ, а также малого количества отметок ( менее 3 – х) за аттестационный период, или невыполнение графика проведения контрольных работ, аттестация обучающихся по данному предмету не проводится, а к учителю применяются меры дисциплинарного характера в соответствии с действующим законодательством

1. **Текущий контроль обучающихся МБОУ Субботинской СОШ.**

6.1.Текущий контроль учащихся включает в себя поурочное и тематическое, четвертное (или полугодовое) оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

Текущему контролю подлежат все учащиеся школы. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2 (2 полугодие) -11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл - 5). В 1-х классах действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений обучающихся в 1-х классах используется качественная оценка.

6.2. В МБОУ Субботинской СОШ установлены следующие формы текущего контроля:

диктанты, письменные самостоятельные работы, контрольные работы, собеседования, фронтальный опрос, тестирование. Все формы текущего контроля учащихся оцениваются по пятибалльной системе.

Формы текущего контроля определяет учитель самостоятельно с учѐтом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Формы текущего контроля прописываются учителем в рабочих программах по предмету.

Количество контрольных работ, практических работ, самостоятельных работ, лабораторных работ определяется учителем согласно Примерным программам по предметам. Если в Примерной программе по предмету количество данных работ не указано, учитель определяет количество работ самостоятельно и прописывает в рабочей программе.

6.3.**Временные рамки выставления оценок в классный журнал:**

отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением: отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения; отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более, чем через 10 дней после их проведения.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

Текущая аттестация может проводиться устно и письменно.

*Устно* -в форме собеседования,ответа на вопросы,выступления с сообщениями. *Письменно* -в форме контрольной работы,диктанта,изложения,сочинения,теста.

Форму текущего контроля определяет учитель с учетом содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранные формы текущего контроля указываются учителем-предметником при составлении рабочей программы по предмету и разработанное в рамках этой программы календарно-тематического планирования уроков.

Все письменные контрольные, лабораторные и практические работы (по физике, химии, географии и биологии), сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал. В случае выполнения обучающимся работы на оценку «2», педагог проводит с ним дополнительную работу по устранению пробелов в знаниях обучающегося до достижения им положительного результата.

Урок обобщения предметного материала, семинарские занятия, тематические зачеты предполагают оценивание до 70% обучающихся.

Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

В соответствии с периодом врабатываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее второго урока и не позднее четвѐртого урока.

На ступени основного общего образования отметки выставляются по четвертям, а на ступени среднего общего образования по полугодиям.

Отметка обучающегося за четверть определяется как среднее арифметическое текущих отметок, полученных за учебную четверть, и выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилом математического округления.

Учитель-предметник до 5 сентября обязан предоставить на утверждение рабочую программу с указанием тем и количества контрольных работ в тематическом планировании.

6.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включѐнным в этот план.

Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

6.5.Отметки учащихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся. Учащийся должен быть опрошен (любым из видов) опроса как минимум один раз в четыре- пять уроков.

6.6.Классные руководители обязаны доводить до сведения учащихся и их родителей итоги текущего контроля, а в случае неудовлетворительных результатов за четверть и (или) полугодие – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

**7.Порядок вступления Положения в силу и способ опубликования.**

Положение вступает в силу после согласования с Управляющим советом школы, утверждения его директором школы.

Текст Положения должен быть помещен в месте, доступном для всех субъектов образовательного процесса.

Положение о промежуточной аттестации и формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и обучающихся может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными документами.

Все участники образовательного процесса должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации) ознакомлены со всеми дополнениями и изменениями, внесенными в данное Положение.